

BUCURESTI

Unitatea administrativ - teritorială : Sector 1

Instituția publică:Administrația Domeniului Public Sector 1

Formular:

B U G E T U L

PE TITLURI DE CHELTUIELI, ARTICOLE ȘI ALINEATE, PE ANUL 2022 ȘI ESTIMĂRI PENTRU ANII 2023-2025

Intretinere gradini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive si de agrement 67.02.05.03

Auxa Nr. 1.2.1.8.2

ANEXĂ LA HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL AL SECTORULUI 1

Nr.

10 JUN 2022

2023-2025

SEȘIUNTE DE ȘEDINȚĂ

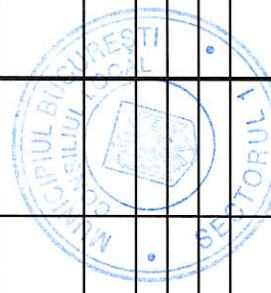
10 JUN 2022

- mii lei -

DENUMIREA INDICATORILOR	Buget 2022										Estimari			
	PREVEDERI ANUALE		PREVEDERI TRIMESTRIALE				2023	2024	2025					
	TOTAL	din care credite bugetare destinate stingerii plăților restante	Trim I	Trim II	Trim III	Trim IV								
TOTAL CHELTUIELI (SECTIUNEA DE FUNCȚIONARE+SECTIUNEA DE DEZVOLTARE)		165.314,08	6.014,38	36.349,36	58.203,16	64.747,18	251.113,00	263.671,00	275.535,00					
SECȚIUNEA DE FUNCȚIONARE (cod 01+79+85)		158.791,08	6.014,38	29.826,36	58.203,16	64.747,18	196.540,00	206.370,00	215.655,00					
CHELTUIELI CURENTE (cod 10+20+30+40+50+51SF+55SF+57+59)	01	158.804,68	6.027,57	29.826,77	58.203,16	64.747,18	196.540,00	206.370,00	215.655,00					
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	11.108,00	1.742,80	3.691,00	2.612,50	3.061,70	11.486,00	12.061,00	12.604,00					
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	10.764,00	1.704,92	3.631,00	2.433,50	2.994,58	11.124,00	11.680,00	12.206,00					
Salarii de baza	10.01.01	8.930,00	1.425,91	3.172,50	2.000,00	2.331,59	9.403,00	9.873,00	10.317,00					
Indemnizație de conducere	10.01.03													
Spor de vechime	10.01.04													
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	1.201,00	181,68	300,25	300,25	418,82	1.265,00	1.328,00	1.388,00					
Alte sporuri	10.01.06	72,00	12,48	18,00	18,00	23,52	76,00	80,00	84,00					
Ore suplimentare	10.01.07						0,00	0,00	0,00					
Fond de premii	10.01.08						0,00	0,00	0,00					
Fond pentru posturi ocupate prin cumul	10.01.10						0,00	0,00	0,00					
Fond aferent platii cu ora	10.01.11						0,00	0,00	0,00					
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12						0,00	0,00	0,00					
Indemnizatii de delegare	10.01.13					0,00	0,00	0,00	0,00					
Indemnizatii de detasare	10.01.14						0,00	0,00	0,00					

000461

Medicamente	20.04.01		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	2,00	2,00	2,00
Materiale sanitare	20.04.02		0,00		0,00							
Reactivi	20.04.03											
Dezinfectanti	20.04.04											
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05		1.015,00	0,00	1,62	713,38	200,00	100,00	4.584,00	4.813,00	5.030,00	
Uniforme si echipament	20.05.01	15,00			0,00	15,00	0,00	0,00	22,00	23,00	24,00	
Lenjerie si accesorii de pat	20.05.03											
Alte obiecte de inventar	20.05.30	1.000,00		1,62	698,38		200,00	100,00	4.562,00	4.790,00	5.006,00	
Depla	20.06		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Deplasari interne, detaşări, transferări	20.06.01	0,00										
Deplasari în străinătate	20.06.02											
Materiale de laborator	20.09											
Cercetare-dezvoltare	20.10											
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11							0,00	0,00	0,00	0,00	
Consultanta si expertiza	20.12	200,00		0,00	50,00		50,00	100,00	544,00	571,00	597,00	
Pregatire profesionala	20.13	33,80		0,00	10,00		23,80	0,00	180,00	189,00	197,00	
Protectia muncii	20.14	5,00		0,10	1,00		1,90	2,00	21,00	22,00	23,00	
Munitie, furnituri si armament de natura activelor fixe pentru armata	20.15								0,00	0,00	0,00	
Studii si cercetari	20.16								0,00	0,00	0,00	
Plati pentru finantarea patrimoniului genetic al animalelor	20.18								0,00	0,00	0,00	
Contribuții ale administrației publice locale la realizarea unor lucrări și servicii de interes public local, în baza unor convenții sau contracte de asociere	20.19								0,00	0,00	0,00	
Reabilitare infrastructura program inundatii pentru autoritati publice locale	20.20								0,00	0,00	0,00	
Meteorologie	20.21								0,00	0,00	0,00	
Finantarea actiunilor din domeniul apelor	20.22								0,00	0,00	0,00	
Prevenirea si combaterea inundatiilor si ingheturilor	20.23								0,00	0,00	0,00	
Comisioane si alte costuri aferente imprumuturilor (cod 20.24.01 + 20.24.02)	20.24								0,00	0,00	0,00	
Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	14.093,56	0,00	31,34	2.552,98	1.527,97	9.981,27	13.236,00	13.899,00	14.524,00		
Reclama si publicitate	20.30.01							0,00				
Protocol si reprezentare	20.30.02							0,00				
Prime de asigurare non-viata	20.30.03							0,00				
Chirii	20.30.04	23,21		4,42	5,80		5,80	7,19	24,00	26,00	27,00	
Prestari servicii pentru transmiterea drepturilor	20.30.06											



000463

SECȚIUNEA DE DEZVOLTARE (cod 51+55+56+58+70+79)		6.523,00	0,00	0,00	0,00	6.523,00	0,00	0,00	0,00	54.573,00	57.301,00	59.880,00
TITLUL VI TRANSFERURI ÎNTRU UNITĂȚI ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE (cod 51.02)												
	51											
TITLUL VII ALTE TRANSFERURI (cod 55.01)												
	55									0,00	0,00	0,00
Titlul VIII Proiecte cu finanțare din Fonduri externe nerambursabile (FEN) postaterare (cod 56.01 la 56.05+cod 56.07 + 56.08 +56.11+ 56.15 la 56.18 +56.25+56.27+56.28)												
	56									0,00	0,00	0,00
TITLUL X Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020 (cod 58.01 la 58.05+58.11+58.12+58.16)												
	58											
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)		6.523,00	0,00	0,00	0,00	6.523,00	0,00	0,00	0,00	54.573,00	57.301,00	59.880,00
TITLUL XIII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)		6.523,00	0,00	0,00	0,00	6.523,00	0,00	0,00	0,00	54.573,00	57.301,00	59.880,00
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)		6.523,00	0,00	0,00	0,00	6.523,00	0,00	0,00	0,00	54.573,00	57.301,00	59.880,00
	71.01											
	71.01.01	2.666,00				2.666,00	0,00	0,00	0,00	2.466,00	2.589,00	2.706,00
	71.01.02	2.176,00				2.176,00	0,00	0,00	0,00	5.006,00	5.256,00	5.492,00
	71.01.03	100,00				100,00	0,00	0,00	0,00	79,00	83,00	87,00
	71.01.30	1.581,00				1.581,00	0,00	0,00	0,00	47.022,00	49.373,00	51.595,00
Reparații capitale aferente activelor fixe												
	71.03											
TITLUL XIV ACTIVE FINANCIARE (cod 72.01)												
	72											
	72.01											
Participare la capitalul social al societăților comerciale												
	72.01.01											
TITLUL XV FONDUL NAȚIONAL DE DEZVOLTARE												
	75											
TITLUL XVII RAMBURSARI DE CREDITE (cod 81.04)												
	81											
TITLUL XX REZERVE, EXCEDENT/DEFICIT												
	90											

*) Nu se acordă tichete de masă personalului din cadrul sistemului bugetar, cu excepția instituțiilor finanțate integral din venituri proprii
NOTA: Se va completa, după caz, cu alte articole și zăne care s-au prezentat potrivit clasificății indicatorilor privind finanțelor publice, aprobată cu ordinul ministrului finanțelor publice, nr. 1954/2005
Sumele prevăzute la titlul XVIII "Plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul curent" vor fi evidențiate cu semnul minus "-".

DIRECTOR GENERAL
Sorina Oancea

DIRECTOR GENERAL ADJ.
Alina Draghiciu

DIRECTOR ECONOMIC
George Sirca

SEF SERVICIULI CONTABILITATE BUCGET
Dragos Rizea

Intocmit,
Magdalena Proca



MUNICIPIUL BUCURESTI

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCURESTI

Institua publica: A. D. P. SECTOR 1

FORMULAR 14a

I - Credite de angajament

II - Credite bugetare

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE

Primar

CLOTILDE MARIE BRIGITTE ARMAND

DIRECTIA MANAGEMENT ECONOMIC

DIRECTOR EXECUTIV

Marius PETRE

DIRECTIA INVESTITII

DIRECTOR EXECUTIV

Dan-Florentin Postole

-mii lei-



PROGRAMUL DE INVESTITII PUBLICE DETALIAT PE OBIECTIVE/PROIECTE/ CATEGORII DE INVESTITII

SIGRAFIQUE DE FINANTARE AL ACESTORUA

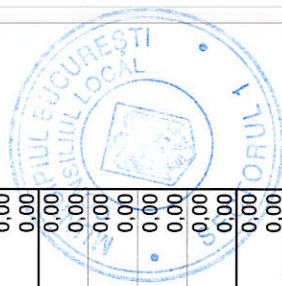
67.02.05.03

BUGET INITIAL 2022

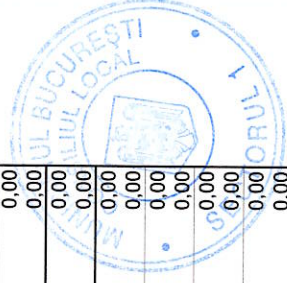
COD CAPITOL/SUBCAPITOL/TITLUL/LINEAT GRUPA DE INVESTITII/ COD SURSA DE FINANTARE DENUMIRE/COD OBIECTIV/PROIECT/CATEGORIE DE INVESTITII	III	VALOARE TOTALA	VALOARE ACTUALIZATA	TOTAL CHELTUIELI PREVEDERI ESTIMARI	CHELTUIELI EFECTUATE pana la 31/12/2021	PREVEDERI TOTAL din care:	RESTANTE la 31.12.2021	TRIM I 2022	TRIM II 2022	TRIM III 2022	TRIM IV 2022	ESTIMARI 2023	ESTIMARI 2024	ESTIMARI 2025
TOTAL	I	0	0	49.781	0	49.781	0	0	42.646	7.135	0	0	0	0
	II	0	0	49.781	0	6.523	0	0	6.523	0	0	43.258	0	0
02 - BUGET LOCAL	I	0	0	49.781	0	49.781	0	0	42.646	7.135	0	0	0	0
din care:	II	0	0	49.781	0	6.523	0	0	6.523	0	0	43.258	0	0
71 - Active nefinanciare,	I	0	0	49.781	0	49.781	0	0	42.646	7.135	0	0	0	0
din care:	II	0	0	49.781	0	6.523	0	0	6.523	0	0	43.258	0	0
71.01 - Active fixe	I	0	0	49.781	0	49.781	0	0	42.646	7.135	0	0	0	0
din care:	II	0	0	49.781	0	6.523	0	0	6.523	0	0	43.258	0	0
71.01.01 Constructii	I	0	0	2.790	0	2.790	0	0	2.790	0	0	0	0	0
	II	0	0	2.790	0	2.666	0	0	2.666	0	0	124	0	0
71.01.02 Masini, echipamente si mijloace de transport	I	0	0	2.176	0	2.176	0	0	2.176	0	0	0	0	0
	II	0	0	2.176	0	2.176	0	0	2.176	0	0	0	0	0
71.01.03 Mobilier, aparatura birou si alte active corporale	I	0	0	100	0	100	0	0	100	0	0	0	0	0
	II	0	0	100	0	100	0	0	100	0	0	0	0	0
71.01.30 Alte active fixe	I	0	0	44.715	0	44.715	0	0	37.580	7.135	0	0	0	0
	II	0	0	44.715	0	1.581	0	0	1.581	0	0	43.134	0	0
06 - CREDITE EXTERNE	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
din care:	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
07 - CREDITE INTERNE	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
din care:	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
08 - FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
din care:	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10 - VENITURI PROPRII	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
din care:	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
80 - ALTE SURSE	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
din care:	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. OBIECTIVE/ PROIECTE DE INVESTITII IN CONTINUARE	I	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	II	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. OBIECTIVE/ PROIECTE DE INVESTITII NOI	I	0	0	45.155	0	45.155	0	0	38.020	7.135	0	0	0	0
TOTAL	II	0	0	45.155	0	45.155	0	0	38.020	7.135	0	0	0	0

000466

CAPITOL / 67 GRUPA /02.05 SURSA / 03	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RĂMASE DE FINANȚAT			
					PROPUNER I 2023	ESTIMĂRI		
						2024	2025	2026
7103 Reparatii capitale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Credite externe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Credite interne	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Fonduri externe nerambursabile	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80 Alte surse	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A. Obiective (proiecte) de investiții în continuare								
TOTAL GENERAL								
Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.02 Transferuri de capital	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55.01 Transferuri interne, din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75 Fond National de Dezvoltare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparatii capitale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Credite externe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Credite interne	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Fonduri externe nerambursabile	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



CAPITOL / 67 GRUPA / 02.05 SURSA / 03	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RAMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNER I 2023	ESTIMARI			anii ulteriori
						2024	2025	2026	
10 Venituri proprii	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80 Alte surse	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Obiective (proiecte) de investiții noi									
TOTAL GENERAL									
Total surse de finanțare	I	45.155,00	0,00	45.155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	45.155,00	0,00	2.021,00	43.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local din care:	I	45.155,00	0,00	45.155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	45.155,00	0,00	2.021,00	43.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>51.02 Transferuri de capital</i>	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>55.01 Transferuri interne, din care:</i>	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5501003 Programe cu finanțare rambursabila	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550108 Programe Phare si alte programe cu finanțare nerambursabila	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550109 Programe ISPA	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550110 Programe Sapard	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550111 Cofințarea asistenței financiare nerambursabile post aderare de la Comunitatea Europeana	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550112 Investiții ale agenților economici cu capital de stat	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75 Fond National de Dezvoltare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	45.155,00	0,00	45.155,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	45.155,00	0,00	2.021,00	43.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	2.020,00	0,00	2.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.020,00	0,00	2.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente si mijloace de transport	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	I	43.135,00	0,00	43.135,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	43.135,00	0,00	1,00	43.134,00	0,00	0,00	0,00	0,00
*) Pot apărea și alte alineate/articole sau titluri din cadrul clasificției bugetare	I								
C. Alte cheltuieli de investiții	II								



000487

CAPITOL / 67 GRUPA /02.05 SURSA / 03	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RAMASE DE FINANȚAT									
				PROPUNER I 2023	ESTIMARI								
					2024	2025	2026	anii ulteriori					
TOTAL GENERAL													
Total surse de finanțare	I II	4.626,00 4.626,00	4.626,00 4.502,00	0,00 124,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
02 Buget local din care:	I	4.626,00	4.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
51.02 Transferuri de capital	II	0,00	4.502,00	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
55.01 Transferuri interne, din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56 Proiecte cu finanțare din fonduri externe nerambursabile	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75 Fond National de Dezvoltare	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	4.626,00	4.626,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	II	770,00	4.502,00	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	I	770,00	646,00	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	II	2.176,00	2.176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	I	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparații capitale	II	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Credite externe	I	1.580,00	1.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Credite interne	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Fonduri externe nerambursabile	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Venituri proprii	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
80 Alte surse	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



000488

CAPITOL / 67 GRUPA / 02.05 SURSA / 03	I/III	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RAMASE DE FINANȚAT							
					PROPUNER I 2023	ESTIMARI						
						2024	2025	2026	anii ulteriori			
a. achiziții de imobile												
TOTAL GENERAL												
Total surse de finanțare	I	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local	II	700,00	0,00	576,00	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
din care:	I	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	II	700,00	0,00	576,00	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	700,00	0,00	700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	II	0,00	0,00	576,00	124,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparații capitale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I											
	II											
*) Pot apărea și alte alineate/articole sau titluri din cadrul clasificății bugetare												
b. dotări independente	I											
TOTAL GENERAL	II											



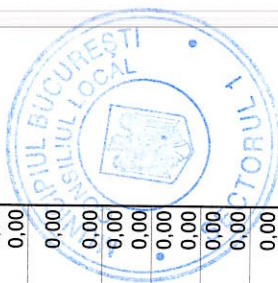
000489



CAPITOL / 67 GRUPA / 02.05 SURSA / 03	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RAMASE DE FINANȚAT				
					ESTIMARI				
					PROPUNER I 2023	2024	2025	2026	anii ulteriori
Total surse de finanțare	I	3.076,00	0,00	3.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	3.076,00	0,00	3.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local din care:	I	3.076,00	0,00	3.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>7101 Active fixe</i>	II	3.076,00	0,00	3.076,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	I	2.176,00	0,00	2.176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	2.176,00	0,00	2.176,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	I	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	100,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	I	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c. cheltuieli aferente studiilor de fezabilitate și alte studii		800,00	0,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL									
Total surse de finanțare	I	850,00	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	850,00	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local din care:	I	850,00	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>7101 Active fixe</i>	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	850,00	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	850,00	0,00	850,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	I	70,00	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	70,00	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	780,00	0,00	780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
d. cheltuieli privind consolidările		780,00	0,00	780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL									
Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

000490

CAPITOL / 67 GRUPA /02.05 SURSA / 03	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RAMASE DE FINANȚAT				
					PROPUNER I 2023	ESTIMARI			anii ulteriori
						2024	2025	2026	
02 Buget local din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>7101 Active fixe</i>	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>7103 Reparatii capitale</i>	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
*) Pot apărea și alte alineate/articole sau titluri din cadrul clasificatiei bugetare									
e. alte cheltuieli asimilate investițiilor	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL GENERAL									
Total surse de finanțare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Buget local din care:	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>51.02 Transferuri de capital</i>	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>55.01 Transferuri interne, din care:</i>	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5501003 Programe cu finanțare rambursabila	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550108 Programe Phare și alte programe cu finanțare nerambursabila	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550109 Programe ISPA	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550110 Programe Sapard	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550111 Cofinanțarea asistentei financiare nerambursabile post aderare de la Comunitatea Europeană	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
550112 Investiții ale agenților economici cu capital de stat	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



000491

CAPITOL / 67 GRUPA / 02.05 SURSA / 03	I/II	TOTAL	CHELTUIELI EFECTUATE până la 31/12/2021	2022	ESALONAREA VALORII RAMASE DE FINANTAT			
					PROPUNER I 2023	ESTIMARI		
						2024	2025	2026
56 Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile postaderare	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
75 Fond National de Dezvoltare	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7101 Active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.01 Construcții	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.02 Mașini, echipamente si mijloace de transport	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
71.01.30 Alte active fixe	I	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7103 Reparatii capitale	II	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

NOTA: Reprezinta sinteza fiselor obiectivelor/proiectelor/categoriilor de investitii

DIRECTOR GENERAL
SORINA OANCEA



SEF SERVICIU CONTABILITATE
DRAGOS RIZEA

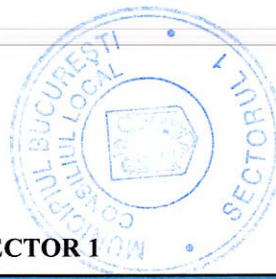
DIRECTOR GENERAL ADJ.
ALINA DRAGHICIU

DIRECTOR ECONOMIC
GEORGE SINCA

INTOCMIT,
MAGDALENA PROCA



000492



Bd. Poligrafiei nr.4, Sector 1, București

Tel: 021 9440; Fax: 031 9460

E-mail: secretariat@adp-sector1.ro

22472/31.05.2022

264000

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
privind întocmirea bugetului rectificat pe anul 2022

1. DESCRIEREA INSTITUȚIEI

a) Domeniul de activitate: Gospodărie comunală

b) Documentul prin care se dispune înființarea instituției:

Administrația Domeniului Public Sector 1 (denumită în continuare A.D.P. Sector 1) a fost înființată în temeiul Anexei cu nr. 2 la Decretul nr.162/1973 privind normele de structură pentru unitățile de administrare a domeniului public din Municipiul București, ca instituție de stat cu personalitate juridică aflată în subordinea Comitetului Executiv al Consiliului Popular al Sectorului 1.

Decretul nr.162/1973 a fost abrogat prin Legea nr.1/1992 privind abrogarea unor acte normative, A.D.P. Sector 1 continuând să funcționeze în baza legilor 69/1991, respectiv nr. 215/2001 privind administrația publică locală, ca instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 care prin hotărâre aprobă: regulamentul de organizare și funcționare, organigrama, numărul maxim de posturi și statul de funcții, în conformitate cu dispozițiile art. 81 alin. 2 lit. h) și e) din Legea 215/2001, republicată, precum și OUG 57/2019.

c) Obiectivele instituției pe anul 2022

d) Capitolul: 67.02.05.03 Întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive și de agrement

Structura organizatorică a A.D.P. Sector 1 este în conformitate cu hotărârea în vigoare a Consiliului Local al Sectorului 1 privind aprobarea organigramei, a numărului de posturi și a statului de funcții ale A.D.P. Sector 1.

A.D.P. Sector 1 asigură, în limita fondurilor bugetare aprobate, întreținerea, amenajarea și reamenajarea și curățenia spațiilor verzi în privința cărora deține un drept de administrare legal constituit.

Cheltuielile pentru activitățile desfășurate de A.D.P. Sector 1 în îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin, se finanțează de la bugetul local pentru lucrările efectuate pe domeniul public.

În situația în care instituția nu dispune de personal suficient pentru îndeplinirea unor lucrări sau personalul existent nu are pregătirea profesională necesară pentru inițierea și executarea anumitor activități, proceduri, etc., se vor putea încheia, în condițiile legii, contracte de consultanță sau prestări servicii cu terții.

2. FUNDAMENTAREA CHELTUIELILOR (pe secțiuni SF/SD)

Secțiunea funcționare + secțiunea dezvoltare

Prin prezenta rectificare bugetară solicităm o suplimentare a bugetului Administrației Domeniului Public Sector 1 capitolul 67.02.05.03 cu suma de 25.636,75 mii lei și redistribuirea alocațiilor bugetare după cum urmează:

Diminuarea bugetului secțiunea dezvoltare 67.02.05.03 cu 18.303 mii lei și redistribuirea acestei sume la secțiunea funcționare 67.02.05.03 .

Redistribuirea sumei de 8.202,33 mii lei de la secțiunea dezvoltare 84.02.03.03 la secțiunea funcționare capitolul 67.02.05.03.

Pentru asigurarea executării lucrărilor de întreținere și amenajare spații verzi și a altor lucrări conform ROF până la sfârșitul anului 2022 este necesară suplimentarea bugetului capitolul 67.02.05.03 cu suma de 25.636,75 mii lei, distribuția sumelor fiind detaliată separat pe fiecare articol bugetar.



000494

Secțiunea de Funcționare

Valoarea cheltuielilor secțiunii de funcționare este de **158.791,08 mii lei**, reprezentând:

Titlul I – Cheltuieli de personal

Sumele alocate la acest titlu reflectă cheltuieli pentru funcționarea în bune condiții a activității instituției și sunt în sumă de **11.108,00 mii lei**.

Având în vedere prevederile legislative ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr.37/04.02.2019 privind aprobarea Organigramei, Statului de Funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale Administrației Domeniului Public Sector 1 cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr.53/2003 – Codul Muncii al României și Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, ținând seama de art. 18 prin care se specifică următoarele :

- începând cu 1 decembrie 2018, ordonatorii de credite acordă obligatoriu, lunar, indemnizații de hrană reprezentând a 12-a parte din două salarii de bază minime brute pe țară garantate în plată.

Potrivit Dispoziției Primarului Sector 1 nr.3085/19.10.2020 privind stabilirea numărului maxim de posturi, pe anul 2020 la nivelul instituției este de 97 de posturi

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 168/30.06.2017 și nr. 333/31.10.2017 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și funcționare ale Administrației Domeniului Public Sector 1, cu modificările și completările ulterioare;
- Numărul maxim de posturi aprobat: 97 posturi potrivit Dispoziției Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. 3258 din 28.09.2018 privind restabilirea numărului maxim de posturi pe anul 2018 la nivelul Administrației Domeniului Public Sector 1.

Detalierea drepturilor salariale, conform bazei legale:

- Legea nr.53/2003 – Codul Muncii al României, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG 91/2017 pentru modificare și completarea Legii-cadru nr 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice;
- Hotărârea nr 846/2017 pentru stabilirea salariului de baza minim brut pe țară garantat în plată;
- Ordonanța de urgență nr 79/2017 pentru modificarea și completarea Legii nr 227/2015 privind Codul Fiscal;
- Ordonanța de urgență nr 46/2017 pentru modificarea și completarea OUG nr 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță.

În concordanță cu Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.107/2018 și Legea nr.94/2014 prin care instituțiile și autoritățile publice, astfel cum sunt definite la art. 2 alin. (1) pct. 30 din Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și la art. 2 alin. (1) pct. 39 din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare, inclusiv activitățile finanțate integral din venituri proprii, înființate pe lângă instituțiile publice, acordă, anual, în perioada 1 ianuarie 2022 – 31 decembrie 2026, vouchere de vacanță, în cuantum de 1.450 lei pentru un salariat, ele vor fi emise doar pe suport electronic.

➤ **Valoarea cheltuielilor acestui titlu este în valoare de 11.108,00 mii lei**



➤ salarii de bază	8.930,00	mii lei
➤ sporuri pentru condiții de muncă	1.201,00	mii lei
➤ alte sporuri	72,00	mii lei
➤ Indemnizații de hrană	361,00	mii lei
➤ alte drepturi salariale în bani	200,00	mii lei
➤ contribuții – contribuția asiguratorie de muncă	220,00	mii lei
➤ cheltuieli salariale în natură - vouchere de vacanță	124,00	mii lei

000495

Titlul II – Bunuri și servicii

Suma alocata la acest titlu este de 147.636,68 mii lei cu 52.155,68 mii lei, *mai mare fata de bugetul initial.*

Defalcarea cheltuielilor pe fiecare articol, alineat, inclusiv baza legală pe anul 2022 se prezintă astfel:

Articol 20.01.03 Încălzit, iluminat și forță motrică

Administrația Domeniului Public Sector 1 are încheiate contracte pentru servicii de furnizare utilități (energie electrică, gaze naturale) pentru următoarele puncte de lucru:

- Sere Otopeni din Sos. București –Ploiești;
- Sediul ADP din Bd. Poligrafiei;
- Secția Mecanizare din Șos. Odăi.

În afară de punctele de consum enumerate mai sus, instituția noastră are contracte pentru servicii de furnizare utilități în parcurile aflate în administrarea sa, utilități necesare funcționării sistemelor de irigații, fântânilor arteziene, cișmelelor cu jet.

➤ Valoarea cheltuielilor este de **2.970,21 mii lei.**

Articol 20.01.04 Apă, canal și salubritate

Administrația Domeniului Public Sector 1 are încheiate contracte pentru servicii de furnizare utilități - apă-canal - pentru următoarele puncte de lucru:

- Sere Otopeni din Sos. Bucuresti –Ploiesti;
- Sediul ADP din Bd. Poligrafiei;
- Secția Mecanizare din Sos. Odai.

În afară de punctele de consum enumerate mai sus, instituția noastră are contracte pentru servicii de furnizare utilități în parcurile aflate în administrarea sa, utilități necesare pentru funcționarea sistemelor de irigații, fântânilor arteziene, cișmelelor cu jet.

➤ Valoarea cheltuielilor este de **6.128,50 mii lei.**

Articol 20.01.05 Carburanți și lubrifianți

Suma alocata este de 300 mii lei.

Având în vedere prevederile legislative, ale *O.G. nr.80 /2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituții publice și ale Legii nr. 258/2015 pentru modificarea și completarea O.G. 80/2001, privind consumul de carburanți*, angajatorul are obligația întreținerii parcului auto din dotare.

Necesitatea furnizării de carburanți pe bază de carduri pentru asigurarea continuității activității instituției și a menținerii operativității mijloacelor de transport și a utilajelor gestionate. Achiziționarea combustibilului necesar este fundamentală pentru exploatarea optimă a parcului auto din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1 :

- carburanți/lubrifianți necesari parcului auto pentru funcționarea autoutilitarelor, autoturismelor și a altor utilajele pe motorină/benzină.

➤ Valoarea cheltuielilor este de

300,00 mii lei.

Articol 20.01.06 Piese de schimb

Suma alocata este de 130 mii lei.

Având în vedere prevederile legislative ale *Legii nr. 105/2000 privind transporturile rutiere*, necesitatea achiziționării de anvelope vară/iarnă în valoare de **100 mii lei**, precum și achiziționarea de acumulatori în valoare de **30 mii lei** pentru asigurarea continuității activității instituției și a menținerii operativității mijloacelor de transport și a utilajelor gestionate. Achiziționarea anvelopelor și a acumulatorilor necesari este fundamentală pentru exploatarea optimă a parcului auto din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1.

➤ Valoarea cheltuielilor este de

130,00 mii lei.

Articol 20.01.08 Poștă, telecomunicații, radio, tv, internet

Suma alocata la acest articol este de 8.35 mii lei.

În conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 27/30.01.2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, Legii 544/12.10.2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a Standardelor de calitate SR EN ISO 9001:2015, *Regulamentul de Organizare și Funcționare al Administrației Domeniului Public Sectorului 1*, una din atribuțiile Biroului Resurse Umane – Secretariat este și transmiterea prin poștă a corespondenței instituției reprezentând:

- căsuța postală (pe bază de abonament) ;
- servicii de încărcare mașină de francat, ținând cont de tarifele aplicate de Poșta Română ;

➤ Valoarea cheltuielilor este de

8,35 mii lei.

Articol 20.01.09 Materiale și prestări de servicii cu caracter funcțional

Suma alocata la acest articol este de 107.066,79 mii lei, mai mare fata de bugetul initial cu 50.554,72 mii lei .Suplimantarea este necesara pentru lucrari de intretinere precum si lucrari de amanajare a acestora (inclusiv plantari arbori).

Suma alocata este necesara pentru realizarea urmatoarelor obiective, reprezentand:

- servicii de amenajare și întreținere spații verzi

Având în vedere prevederile legislative, ale *Legii nr. 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților cu modificările și completările ulterioare*, ale *H.C.G.M.B. nr. 304/2009 privind Normele de protecție a spațiilor verzi de pe teritoriul Municipiului București*, ale *H.C.G.M.B. nr. 120/2010 privind aprobarea normelor de salubritate și igienizare ale Municipiului București*, ale *H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor*, ale *H.C.G.M.B. nr. 147/2005 privind normele de salubritate și normele de igienizare ale Municipiului București*

Administrația Domeniului Public Sector 1 este preocupată de creșterea continuă a calității serviciilor prestate și a satisfacției cetățenilor sectorului, cât și de îmbunătățirea continuă a performanțelor sale în ceea ce privește mediul înconjurător.

Considerăm că amenajarea și întreținerea spațiilor verzi sunt obiective de interes public ce asigură calitatea factorilor de mediu și starea de sănătate a populației.

Administrația locală, prin Serviciul de Spații Verzi, are în vedere obținerea unei calități superioare a spațiului public și îmbunătățirea indicatorilor de mediu.

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de întreținere a spațiilor verzi din sectorul 1 sunt următoarele:

- promovarea calității și eficiența activităților de întreținere a spațiilor verzi;
- protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului;
- reamenajarea, extinderea, îmbunătățirea calității spațiilor verzi;



767000

- elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor.

Ținând cont de traficul auto intens din ultimul deceniu, cât și de suprafețele mari ocupate de construcții, zonele verzi trebuie amenajate și întreținute la standarde înalte.

Zonele verzi pe care se desfășoară aceste lucrări, sunt compuse din:

- parcuri,
- scuaruri,
- aliniamente stradale,
- zone verzi aferente ansamblurilor de locuințe din sectorul 1.

Fiecare categorie de lucrări va fi prestată conform tehnologiei de lucru specifice și în conformitate cu standardele de calitate aplicabile, cu personal executant instruit și testat privind procedurile tehnice și detaliile de execuție, respectând normele de protecție a muncii.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate pentru asigurarea întreținerii spațiilor verzi publice, avându-se în vedere:

- a) Continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- b) Prestarea serviciului pentru toți utilizatorii din aria sa de responsabilitate;
- c) Adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor;
- d) Excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de mai sus;
- e) Respectarea reglementărilor specifice din domeniu;
- f) Implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității în muncă.

Standardele, normele și normativele tehnice pentru întreținerea spațiilor verzi sunt următoarele:

- OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului
- Legea nr 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților republicată în 2009
- Legea 313/2009 pentru modificarea și completarea legii 24/2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi urbane.
- Stas 2104 – 92 Copaci și arbuști
- Stas 5382 – 91 Copaci și arbuști ornamentali. Clasificare
- Stas 6053 – 68 Copaci și arbuști sălbatici. Terminologie botanică
- Stas 9167 – 91 Regenerare naturală, sisteme silvicole, îngrijire și poziție. Terminologie
- Stas 5971 - 92 Stocuri mari de pepiniere de copaci și arbuști de ornament
- Stas 7184 / 2 / 3 / 21 – 8591 Pământ determinări fizice și chimice

Întreținerea spațiilor verzi este o categorie complexă de servicii care presupun o serie de activități realizate cu ritmicitate diferită, în funcție de sezon.

- 1 Degajarea terenului de corpuri străine, îngrijire și curățenie în parcuri și aliniamente stradale
- 2 Tundere gazon, cosit iarbă și buruieni în parcuri și aliniamente
- 3 Evacuarea deșeurilor (altele decât materialele de construcții) de pe spațiul verde
- 4 Degajarea terenului de corpuri străine, îngrijire și curățenie asociații locatari și străzi cartiere
- 5 Tundere gazon, cosit iarbă și buruieni asociații locatari și străzi cartiere
- 6 Vidanjarea coșurilor de gunoi
- 7 Măturat manual/mecanizat alei; beton; tartan
- 8 Spălarea suprafețelor tartan - o dată/luna
- 9 Săpălugit rabate de flori și trandafiri
- 10 Copilitul și îndepărtatul florilor trecute la trandafiri
- 11 Protejarea trandafirilor prin mușuroire și desmușuroire
- 12 Executarea cuvetelor în jurul arborilor tineri
- 13 Tăieri de formare arbuști
- 14 Tăieri de formare, întreținere și tăieri în verde la arbori tineri
- 15 Plivit buruieni din aliniamente de garduri vii asociații locatari

- 16 Tundere gard viu, borduri, chenare, forme
- 17 Mobilizat gard viu și arbuști din parcuri și aliniamente stradale
- 18 Aplicarea îngrășămintelor organice, chimice și foliare
- 19 Udatul cu furtunul a arborilor
- 20 Udatul cu furtunul a arbuștilor
- 21 Udatul cu furtunul a gardului viu
- 22 Udatul cu furtunul a suprafețelor gazonate + rabate flori
- 23 Menținerea sistem de irigații
- 24 Reparații sistem de irigații
- 25 Refacere teren amenajat cu scoarță de copac decorativă
- 26 Curățat zăpada de pe alei
- 27 Spart și curățat manual gheața de pe alei și scări
- 28 Scuturat zăpada de pe gardurile vii



000498

Neefectuarea operațiunilor de întreținere conduce la crearea unui ambient neplăcut din punct de vedere al decorului estetic, iar neîntreținerea materialului dendro-floricol proaspăt plantat duce la degradarea și chiar uscarea acestuia.

De exemplu, gazonul trebuie tuns, udat, erbicidat, tratat împotriva bolilor precum ciuperca, păienjeni, insecte. Toate aceste operațiuni sunt foarte importante și trebuie efectuate cu cea mai mare grijă, lipsa tratamentului fitosanitar, tunsul de gazon prost executat sau folosirea unui tratament necorespunzător, pot duce la deteriorare parțială sau totală al gazonului.

Totodată, se are în vedere faptul că operațiunile de întreținere spații verzi sunt condiționate de o serie de factori externi, cum sunt: ploii, temperaturi scăzute, temperaturi ridicate, furtuni, caz în care cantitățile estimate vor putea suferi modificări pe perioada întregului sezon (de exemplu: în caz de furtuni, ploii abundente, nu se mai tunde iarba, prin urmare cantitatea/suprafața de spațiu cosit se va diminua, etc.).

În vederea menținerii permanente a curățeniei, păstrării unui aspect îngrijit al vegetației, obținerea unor forme simetrice (gazonul cosit între 3-6 cm de la nivelul solului, gardul viu tuns, arbuștii dirijați în creștere prin tăieri de formare a coroanei, florile săpălugite și plivite, udate, etc) întreținerea spațiilor verzi se efectuează pe tot parcursul anului, în zonele verzi ale sectorului.

Amenajare spații verzi

Amenajarea peisagistică se compune dintr-un ansamblu de lucrări de îmbinare a factorilor naturali cu factorii creați de om, în scopul realizării unui ansamblu artistic.

Amenajarea spațiilor verzi presupune următoarele etape:

- defrișarea vegetației existente și înlăturarea rădăcinilor și resturilor vegetale/degajarea terenului de corpuri străine (pietre, hârtii, etc);
- decopertarea pământului degradat sau al surplusului de pământ pentru realizarea cotelor definitive;
- îmbunătățirea substratului pentru plantare/amenajare prin așternerea unui strat de pământ vegetal;
- săparea și mărunțirea mecanizată/manuală a terenului;
- executarea șanțurilor pentru sistemul de irigat, drenaj;
- nivelarea manuală a terenului;
- plantarea arborilor și arbuștilor ornamentali;
- plantarea speciilor floricole;
- gazonarea suprafețelor prin însămânțare sau montaj de rulou gazon;
- execuția sistemelor de irigare prin aspersie și/sau prin picurare.

La realizarea proiectelor de amenajare pentru diferite categorii de spații verzi se va ține seama de cerințele diferitelor specii față de principalii factori ecologici și a modului lor de influențare și compensare. Temperaturile foarte scăzute sau prea ridicate, înghețurile timpurii care survin după pornirea în vegetație afectează speciile mai sensibile, reducându-le vitalitatea, ducând la apariția de plăgi pe scoarță, deshidratare, până la efecte extreme care cauzează pierderea plantelor – puieți și chiar exemplare mature.

Speciile de arbori și arbuști au pentru fiecare factor intervale de toleranță între un prag cantitativ minim și un prag maxim, care se pot însă modifica în raport cu nivelul altor factori. De exemplu, rezistența la ger a unor specii scade când se înregistrează o cantitate mare de precipitații la sfârșitul verii, întârziind lemnificarea; creșterea salinității solului determină la anumite specii scăderea rezistenței la secetă prin îngreunarea absorbției apei de către rădăcini, etc.

Cunoașterea posibilităților de acomodare în diferite condiții de sol și mai ales a condițiilor limitative pentru fiecare specie este necesară pentru stabilirea corectă a sortimentului de arbori și arbuști pentru spațiile verzi, unde se întâlnesc adesea situații foarte variate și nefavorabile de teren. De asemenea, modul de creștere poate fi influențat de condițiile de viață (densitatea plantației, lumina, intemperii) și poate fi modificat prin intervențiile omului (tăieri de formare, dirijare, tutorare).

La alegerea speciilor folosite în spațiile verzi de-a lungul străzilor, bulevardelor, șoselelor se vor urmări în mod deosebit următoarele criterii:

- să prezinte rezistență sporită la fum, gaz, praf;
- perioada de la înfrunzire până la căderea frunzelor să fie cât mai lungă;
- sistemul radicular să fie profund și nu superficial;
- să aibă creștere rapidă;
- să suporte tăierile în coroană;
- să fie longevive (speciile floricole să fie perene);
- coroana piramidală și conică, globuloasă, iar trunchiul să fie rectiliniu, cu înălțimi de minimum 2,5m.

De aceea, propunem folosirea/plantarea cu precădere a unor specii adaptate zonei climatice și condițiilor de microclimat și sol specifice orașului București care să asigure un fond vegetal permanent și în timpul sezonului rece, specii arboricole și arbustive mai puțin exigente, care se comportă bine în teren, longevive, rezistente atât la noxe, cât și la secetă, frig, boli și dăunători.

Longevitatea reprezintă o caracteristică naturală a speciilor, în ultima perioadă fiind drastic redusă de cumulara influențelor condițiilor de mediu și de modificările antropice ale acestora, de intervențiile dorite sau accidentale asupra plantelor. De exemplu, în scara vegetației lemnoase, longevitatea arbuștilor este în general mai mică în comparație cu cea a arborilor.

Un alt criteriu de alegere este cel al decorului artistic deosebit, obținut prin îmbinarea și dispunerea speciilor lemnoase, în funcție de coloritul și aspectul scoarței, mărime, forma coroanelor, grad de ramificare, compactitate.

Alături de plantări, o altă lucrare de mare importanță este gazonarea și/sau montarea ruloului de gazon. Astfel, zone verzi deteriorate sau în stadiu avansat de degradare au fost amenajate/reamenajate prin semănarea de gazon și montare rulou gazon.

Realizarea „verdelui” (gazonarea/montarea de rulou gazon) cuprinde lucrări de specialitate precum: decopertarea pământului degradat sau a surplusului de pământ pentru realizarea cotelor definitive, îmbunătățirea substratului nutritiv prin așternerea unui strat de pământ vegetal și alte lucrări pregătitoare: mobilizat sol manual sau mecanic, mărunțit și nivelat teren. Menționăm că aceste lucrări sunt strâns legate între ele și foarte importante pentru ca rezultatul să fie la standardele de calitate impuse.

Deosebit de importantă este instalarea unor sisteme de irigare, pentru realizarea cărora este necesară executarea unor cămine, săpături pentru subtraversări căi de acces.

Scopul montării unor sisteme de irigații este de a asigura necesarul de apă pentru vegetație și o rată a precipitațiilor uniform distribuită.

- servicii de toaletări, reduceri, defrișări, scos cioate arbori

În conformitate cu *Legea nr. 27/2007* actualizată și republicată, ce reglementează administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților. Conform acestei legi, Art. 2 ”Statul recunoaște dreptul fiecărei persoane fizice la un mediu sănătos, accesul liber pentru recreere în spațiile verzi proprietate publică, dreptul de a contribui la amenajarea spațiilor verzi, la crearea aliniamentelor de arbori și arbuști, în condițiile respectării prevederilor legale în vigoare. Pentru protecția și conservarea spațiilor verzi, atât persoanele fizice cât și persoanele juridice au obligația să nu producă tăieri neautorizate sau vătămări ale arborilor și arbuștilor”.

Conform *HCGMB NR 304/31.08.2009* Art.6. 1) a) Avizele de specialitate (defrișare, toaletare, reducere și regenerări de coronament, transplantare, amenajare/reamenajare spații verzi) se emit de către PMB



000500

prin Direcția Generală Dezvoltare Urbană, Direcția de Mediu, pentru vegetația situată pe domeniul public și privat al statului al Municipiului București...

Administrația Domeniului Public prin Serviciul Spații Verzi urmărește respectarea prevederilor actelor normative în vigoare pentru întreținerea spațiilor verzi cu arbori și arbuști asigurând măsurile privind siguranța persoanelor și a bunurilor care pot fi afectate de ruperile și desprinderile arborilor și elementelor acestora, ca urmare a gradului de îmbătrânire avansat sau a stării fitosanitare precare.

Serviciul Spații Verzi se ocupă cu obținerea avizelor de specialitate de la Primăria Municipiului București – Direcția de Mediu pentru domeniul public, în urma cererilor primite de la persoane fizice/juridice cât și în urma verificărilor în teren de către inspectorii din cadrul serviciului.

- servicii de depozitare deșeuri

Conform prevederilor *Regulamentului de Organizare și Funcționare al Administrației Domeniului Public Sectorul 1*, una din atribuțiile Serviciului Spații Verzi este aceea de a asigura evacuarea deșeurilor.

Evacuarea deșeurilor (altele decât materialele de construcții) de pe spațiul verde se face diferențiat pe zone de taxare, în funcție de harta cu zonele de taxare cf. HCGMB nr. 134/2004, HCGMB NR.132/2005; HCGMB NR.300/2006 ale Primăriei Municipiului București. Deșeurile evacuate rezultă din executarea operațiunilor de degajare a terenului de corpuri străine, îngrijire și curățenie și tundere gazon, cosit iarbă și buruieni.

Problematika privind impactul negativ asupra mediului și sănătății umane, ca urmare a eliminării deșeurilor prin utilizarea unor metode și tehnologii nepotrivite rămâne de actualitate, mai ales în contextul tendinței susținute de creștere a cantității de deșeuri generate în urma activităților desfășurate în teren.

Devine astfel, necesară includerea în prioritățile strategice a unor aspecte la fel de importante precum declinul resurselor naturale și oportunitatea utilizării deșeurilor ca materie primă pentru susținerea activității.

- amenajari si intretinere spatii de joacă, pasaje pietonale si spatii amenajate pentru caini

Serviciul Spații Verzi din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1, urmărește să asigure modernizarea și funcționarea pe termen mediu și lung a tuturor serviciilor de întreținere și amenajarea spațiilor verzi, în concordanță cu programele de dezvoltare economico – sociale și cerințelor de creștere a calității vieții.

Sectorul 1 se afla într-un proces accelerat de dezvoltare urbanistică, economică și socială, proces ce modifică echilibrul actual dintre mediu natural și nevoia umană. În același timp, creșterea populației și limitarea teritorială, necesită măsuri de protecția mediului, cu efecte adverse privind viitorul locuirii în sector.

Domeniul public și privat de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, trebuie întreținut în vederea creșterii factorului depoluant și îmbunătățirii imaginii sectorului, prin întreținerea spațiilor verzi, a parcurilor, a locațiilor amenajate și reamenajate, a locurilor de joacă, a dotărilor din aceste locații, și tot ceea ce contribuie la creșterea mediului ambiental.

Întreținerea spațiilor verzi este o categorie complexă de lucrări ce cuprinde o serie de activități cu ritmicitate diferită, în funcție de sezon.

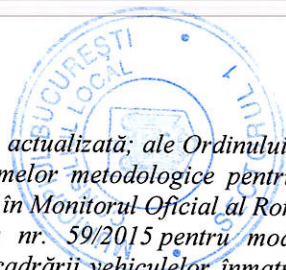
➤ Valoarea cheltuielilor pe acest articol este de **107.066,79 mii lei.**

- Servicii de întreținere și amenajare locuri de joacă ;
- Servicii de amenajare și întreținere parcuri și aliniamente de pe raza Sectorului 1 ;
- Servicii de defrișare, reduceri, toaletări arbori și scos cioate ;
- Plantări de arbori;
- Plantare puiști forestieri.

Articol 20.01.30 alte bunuri si servicii pentru întreținere și funcționare

Suma alocata la acest articol este de 14.825,47 mii lei , mai mare fata de bugetul initial cu 270 mii lei. Suplimentarea este necesara pentru servicii de monitorizare flota auto si servicii de proiectare bransamente pentru sisteme de irigatii.

Având în vedere prevederile legislative, ale *Legii nr. 105 / 2000 privind transporturile rutiere; ale O.G. nr. 15/2002 privind introducerea tarifului de utilizare a rețelei de drumuri naționale din România,*



109000

publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 82/01.02.2002 - actualizată; ale Ordinului ministrului transporturilor nr. 769 din 1 octombrie 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea tarifului de utilizare a rețelei de drumuri naționale din România, publicat în Monitorul Oficial al României;; ale Ordinului nr. 682/2015 are ca temei modificările aduse prin Legea nr. 59/2015 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 81/2000 privind certificarea încadrării vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință conform destinației, prin inspecția tehnică periodică; ale Legii nr. 136/1995 privind asigurările și reasigurările în România, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 40/2010 - pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Monitorul Oficial 153/2010, ale Legii nr. 9/2007 - pentru modificarea Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Monitorul Oficial 30/2007, ale O.U.G. nr. 16/2005 - pentru modificarea lit. h) a art. 17 din Legea nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate și pentru modificarea și completarea Legii nr. 333/2002 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor Monitorul Oficial 205/2005, NORMELE METODOLOGICE de aplicare a Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, ale Ordinului ministrului sănătății și familiei nr. 536/2007, ale H.C.G.M.B. nr. 53/2012 privind tratamentele de combatere a căpușelor, ale H.C.G.M.B. nr. 147/2005 privind normele de salubritate și normele de igienizare ale Municipiului București, Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii nr. 980/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea prevederilor referitoare la organizarea și efectuarea transporturilor rutiere și a activităților conexe acestora, stabilite prin OG nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, reviziile tahograf sunt obligatorii conform Regulamentului CE 561/2006 privind tahografele. Chiar dacă autovehiculele nu sunt folosite în afara Municipiului București, o condiție la efectuarea Inspecției Tehnice Periodice este verificarea tahografelor, Operațiunile corespunzătoare Inspecției Tehnice Periodice, se vor realiza în concordanță cu normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și utilizabile conform destinației, specificate în Ordinul Nr. 2133/2005 cu modificările și completările ulterioare, conform H.C.L nr.135/14.07.2021, hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind ridicarea, transportul, depozitarea și restituirea vehiculelor staționate neregulamentar pe domeniul public sau în alte locuri decât drumul public Administrația Domeniului Public Sector 1 a demarat procedura pentru servicii de ridicare a vehiculelor staționate neregulamentar, precum și gestionarea lucrărilor de demolare a construcțiilor executate ilegal pe terenuri ce aparțin domeniului public/privat al Sectorului 1 se face prin Hotararea Consiliului Local sector 1 nr. 182/28.11.2013 modificată cu nr. 181/30.10.2014 instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective, reprezentând:

- Obținere licențe de transport ;
- Servicii de ridicări auto parcate neregulamentar ;
- Servicii inchiriere autospeciale pentru ridicare mașini ;
- Mentenanță sistem wireless și furnizare internet în parcuri ;
- Servicii de mentenanță toalete automate și toalete zidite ;
- Distribuție apă ;
- Servicii de arhivare ;
- Servicii de colectare selectivă deșeuri ;
- Polițe RCA și CASCO flotă auto ;
- Servicii ITP, vulcanizare și revizii tahograf ;
- Lucrări de demolare a construcțiilor neautorizate ;
- Servicii de mentenanță program-legislativ ;
- Servicii de cadastrare ;
- Servicii inventariere arbori-registrul verde ;
- Servicii de mentenanță și întreținere zone de recreere și sediile administrative ;
- Servicii de mentenanță program financiar-contabil, buget și salarizareș
- Servicii de proiectare bransamente pentru sisteme de irigațiiș
- Servicii monitorizare flota.

➤ Valoarea cheltuielilor este de **14.825,47 mii lei.**

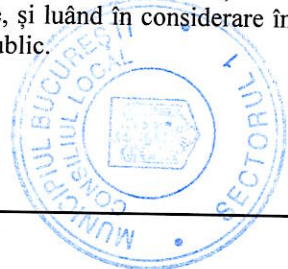
Articol 20.02 Reparații curente

Suma alocata la acest articol este de 860 mii lei, mai mare fata de bugetul initial cu 500 mii lei. Suplimentarea este necesara pentru reparatie flota auto si lucrari de reparatii in parcuri.

Administrația Domeniului Public Sector 1 manifestă o preocupare permanentă pentru asigurarea funcționării instalațiilor termice, la un nivel tehnic corespunzător îndeplinirii condițiilor de funcționare, conform normelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

Necesitatea achiziționării serviciilor de reparații ale componentelor și/sau subansamblelor, înlocuirea pieselor și accesoriilor defecte/degradate pentru asigurarea continuității activității instituției si a menținerii operativității mijloacelor de transport și a utilajelor gestionate, și luând în considerare îndeplinirea obiectivelor legate de reparațiile necesare pentru intretinerea domeniului public.

- Reparații flotă auto ;
- Lucrări de reparații in parcuri ;



➤ Valoarea cheltuielilor este de 860 mii lei.

Articol 20.05.01 Uniforme și echipament

Suma alocata la acest articol este de 15 mii lei.

Având în vedere *Legea 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare*, angajatorul are obligația să asigure echipamentele individuale de protecție.

Conform *art.13* în vederea asigurării condițiilor de securitate și sănătate în muncă și pentru prevenirea accidentelor de muncă și a bolilor profesionale, angajatorii au obligația de a asigura echipamente individuale de protecție, de a acorda obligatoriu echipament individual de protecție nou, in cazul degradării sau al pierderii calităților de protecție.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 15 mii lei.

Articol 20.05.30 alte obiecte de inventar

Suma alocata la acest articol este de 1.000 mii lei.

Având în vedere desfășurarea activității pe domeniul public, datorită necesității sprijinirii lucrărilor de întreținere a domeniului public se impune achiziționarea de mobilier urban, scule, unelte, etc.

Suma alocata este destinata urmatoarele obiective:

- Achiziție scule și unelte ;
- Alte obiecte de inventar

➤ Valoarea cheltuielilor este de 1.000 mii lei.

Articol 20.12 Consultanță și expertiză

Suma alocata la acest articol este de 200 mii lei, reprezentând cheltuielile de achiziționare servicii de consultanță pentru proceduri de achiziții publice, servicii de consultanta juridica externe și consultanță documentație tehnico-economică.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 200 mii lei.

Articol 20.13 Pregătire profesională

Suma alocata la acest articol este de 33,80 mii lei, mai mare fata de bugetul initial cu 23,80 mii lei.

Reprezentând cursuri de pregătire profesională. Conform *Legii nr.53/2003 – Codul Muncii al României republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Legii nr.672/2002 privind auditul intern, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.129 privind formarea profesională a adulților, republicată, cu*

modificările și completările ulterioare, în domeniul formării profesionale a angajaților, angajatorul are obligația de a asigura participarea la cursuri de formare profesională a tuturor angajaților.

Conform art. 194 din *Legea nr.53/2003 – Codul Muncii al României se specifică următoarele* : Cheltuielile cu participarea la programele de formare profesională sunt asigurate de către angajatori.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 33,80 mii lei.

Articol 20.14 Protecția muncii

Suma alocată la acest articol este de 5 mii lei.

Având în vedere prevederile legislative, *ale Legii 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare, ale Contractului Colectiv de Muncă de la nivelul Administrației Domeniului Public Sector 1, ale Legii 307/2006 - privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare, emis de Ministerul Administrației și Internelor și ale Hotărârii de Guvern nr.1136 /2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate referitoare la expunerea lucrătorilor la riscuri generate de câmpuri electromagnetice*, angajatorul are obligația de a asigura sănătatea angajaților.

Totodată, având în vedere prevederile *Contractului Colectiv de muncă nr. 372/13.09.2016*, aflat în vigoare la nivelul instituției sunt prevăzute materialele igienico-sanitare ce se acordă personalului instituției.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 5 mii lei.

Articolul 20.30.04 Chirii

Administrația locală, prin Serviciul de Spații Verzi, are în vedere obținerea unei calități superioare a spațiului public, prin urmare terenul închiriat din Str.Neagoe Teodor nr.71, sector 1, București are destinația de spațiu verde-loc de joacă pentru copii și activități recreative, în beneficiul colectivității locale din zona adiacentă.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 23,21 mii lei.

Articolul 20.30.30 Alte cheltuieli cu bunuri și servicii

Suma alocată la acest articol este de 14.070,35 mii lei, mai mare față de bugetul inițial cu 807,16 mii lei. Suplimentarea este necesară pentru plata titlurilor executorii și taxe, avize.

Având în vedere prevederile legislative, *ale Legii 319/2006 - legea sănătății și securității în muncă, cu modificările și completările ulterioare și ale HG 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, ale O.U.G. nr. 8/2013 privind reorganizarea rețelei sanitare proprii a Ministerului Transporturilor și modificării Legii nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, care reglementează activitatea medicală și psihologică în domeniul transporturilor, în domeniul sănătății și securității în muncă referitoare la examenele medicale periodice, la angajare, la reluarea activității, angajatorul are obligația supravegherii sănătății angajaților. De asemenea, având în vedere dispozițiile art.622 din noul Cod de Procedură Civilă, O.G.nr.22 /2002, modificat și completat privind executarea obligațiilor de plată ale instituțiilor publice stabilite prin titluri executorii*, angajatorul are obligația la plata acestor titluri executorii precum și a taxelor juridice aferente.

Luând în considerare prevederile legislative, *ale Legii 307/2006 - privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare*, conform cărora: ART. 19 Administratorul sau conducătorul instituției, după caz, are următoarele obligații principale: c) să solicite și să obțină avizele și autorizațiile de securitate la incendiu, prevăzute de lege, și să asigure respectarea condițiilor care au stat la baza eliberării acestora.

Totodată, ținând cont de prevederile Legii nr. 105/2000 privind transporturile rutiere, se impune necesitatea efectuării *analizelor medicale și psihologice pentru soferi, mecanici utilaje* în vederea exploatării optime a parcului auto din cadrul Administrației Domeniului Public Sector 1, în conformitate cu prevederile *Instrucțiunilor privind examinarea medicală și psihologică a personalului din transporturi cu responsabilități în siguranța circulației și a navigației*, aprobate prin Ordinul nr. 1260/1390/2013 al Ministrului Transporturilor și Infrastructurii, efectuarea obligatorie a controlului medical și psihologic de către întreg personalul angajat în

funcții cu responsabilități în siguranța circulației (persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport; conducător auto transport mărfuri generale).

Achitarea titlurilor executorii, si a taxelor juridice aferente, a diverselor taxe inscriere politie, taxe RAR este fundamentală asigurării continuității activității instituției si a onorării obligatiilor de plata precum si menținerii operativității mijloacelor de transport și a utilajelor gestionate.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 14.070,35 mii lei.

Articol 59.40 Sume aferente persoanelor cu handicap neîncadrate

Reprezintă contribuția pe care instituția o plătește conform modificărilor aduse alin (3) art.78 din *Legea nr 448/2006* privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

➤ Valoarea cheltuielilor este de 60 mii lei.

Sectiunea de Dezvoltare

Suma alocata cheltuielilor secțiunii de dezvoltare, este în valoare de 6.523 mii lei mai mica cu 18.303 mii lei fata de bugetul initial.

Suma de 18.303 mii lei a fost repartizata la sectiunea de functionare pentru lucrari de intretinere si amenajare a spatiilor verzi.

TITLUL XII –Active nefinanciare

La acest titlu s-au prevăzut lucrări de amenajări pe domeniul public al sectorului 1, precum și dotări pentru desfășurarea în bune condiții a activității instituției.

Defalcarea cheltuielilor pe fiecare articol, alineat și necesarul pe anul 2022 se prezintă astfel:

Articolul 71.01.01 construcții

Instituția are în vedere realizarea următorului obiectiv reprezentând:

➤	Lucrări de intervenție pentru aducerea la starea de funcționare a WC Doina 1;	487	mii lei
➤	Lucrări de intervenție pentru aducerea la starea de funcționare a WC Doina 2 ;	533	mii lei
➤	Lucrări de intervenție pentru aducerea la starea de funcționare a WC Th.Amman ;	567	mii lei
➤	Lucrări de intervenție pentru aducerea la starea de funcționare a WC Herăstrău ;	433	mii lei
➤	DALI lucrări de intervenție și modernizare inel incendiu-Sediu Odăi	30	mii lei
➤	DALI - accesibilizare Pasaj Turda pentru persoanele cu dizabilități	20	mii lei
➤	DALI - accesibilizare Pasaj Grivița pentru persoanele cu dizabilități	20	mii lei
➤	Achiziționare teren strada Băneasa nr.7A în vederea realizării unei parcări publice	1	mii lei
➤	Achiziționare teren strada Miercani nr.109 pentru amenajare loc de joacă	575	mii lei

Sumele alocate sunt în valoare de

2.666 mii lei.

909000

Articolul 71.01.02 Mașini, echipamente și mijloace de transport

➤ Aparat sudură cu generator 3 buc	30	mii lei
➤ Măturatoare alei 2 buc	900	mii lei
➤ Mașină de tocat crengi 1 buc	180	mii lei
➤ Motofierăstrău 2 buc	10	mii lei
➤ Buldoexcavator 1 buc	1.000	mii lei
➤ Set scule 3 buc	13	mii lei
➤ Motosapa/trimmer 3 buc	12	mii lei
➤ Motofoarfecă 2 buc	12	mii lei
➤ Emodor 1 buc	4	mii lei
➤ Aparat de spalare sub presiune – turbo jet 1 buc	15	mii lei



Sumele alocate sunt în valoare de

2.176 mii lei.

Articolul 71.01.03 Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale

Instituția are în vedere dezvoltarea platformei digitalizare – modul inventariere arbori in valoare de 100 mii lei.

Sumele alocate sunt în valoare de

100 mii lei.

Articolul 71.01.30 alte active fixe

Instituția are în vedere realizarea următoarelor obiective reprezentând:

➤ Reamenajare PARC REGINA MARIA (proiectare + execuție)	1	mii lei
➤ Container colectare selectiva (13 buc)	330	mii lei
➤ Kit stație compost (23 buc)	160	mii lei
➤ Echipament joacă pentru copii cu dizabilități (4 buc)	50	mii lei
➤ Echipament sport/fitness (10 buc)	80	mii lei
➤ Corpuri de iluminat cu baterii solare (60 buc)	180	mii lei
➤ Studiu de fezabilitate pentru amenajarea de “Pocket parcuri”	150	mii lei
➤ Studiu de fezabilitate pentru amenajare zonă de recreere Str. Proletarului x Laminorului	10	mii lei
➤ Studiu de fezabilitate pentru amenajare teren de sport multifunctional Str.Dridu nr.1A	20	mii lei
➤ Studiu de fezabilitate pentru amenajare multifuncțională platformă Odăi	150	mii lei
➤ DALI – pentru amenajare spațiu verde și loc de joacă Str. Parcului	30	mii lei
➤ Studiu de fezabilitate loc de joacă Primăria Sectorului 1	20	mii lei
➤ Studiu de fezabilitate/DALI pentru parcuri si spatii verzi administrate de ADP 1	400	mii lei

Sumele alocate sunt în valoare de

1.581 mii lei.

Director General,
Sorina Oancea

Director General Adjunct
Alina Drăghiciu

Director Economic,
George Sinea

Șef Serviciu Contabilitate Buget,

Dragos Rizea

Intocmit,
Magdalena Proca



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL SECTOR 1
ADMINISTRAȚIA DOMENIULUI PUBLIC SECTOR 1



Bd. Poligrafiei nr.4, Sector 1, București
Tel: 031 9440; Fax: 031 9460
E-mail: secretariat@adp-sector1.ro
Nr. 22472, 31.05.2022



000506

Către,

SECTORUL 1
DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
SERVICIUL BUGET, EXECUȚIE BUGETARĂ

Va înaintam alăturat:

Bugetul rectificat pentru anul 2022, defalcăt pe titluri și articole pentru capitolele:

67.02.05.03 "Întreținere grădini publice, parcuri, zone verzi, baze sportive și de agrement"

70.02.06 "Iluminat public și electrificări"

84.02.03.03 "Străzi"

Cu respect,

Director General
Sorina Oancea

